

Aperam Corporate Policy

Betrokkenheid - de Aperam manier (“The Aperam Way”).

Korte omschrijving: Communicatiebeleid voor het engageren met externe lokale stakeholders.

Toepassingsgebied: Relevant voor alle Aperam vestigingen, dochterondernemingen en filialen wereldwijd.

Referentie: Dit beleid moet gelezen worden samen met onze Gedragscode en:

- Aperam Communicatiebeleid (intern)
- Communicatie- en vertrouwelijkheidsrichtlijnen van Aperam (intern)
- Aperam richtlijnen met betrekking tot liefdadigheidsbijdragen (intern)
- Bijlage 1: Interne richtlijnen

1. Doel

Aperam hecht veel belang aan effectieve communicatie. Wij zijn er namelijk sterk van overtuigd dat hechte relaties met al onze belanghebbenden, door middel van regelmatige communicatie, van grote waarde zijn voor Aperam en blijk geven van onze integriteit en transparantie.

Het doel van dit beleid is het aanmoedigen van regelmatige en standaard communicatie en betrokkenheid met onze belanghebbenden, zoals lokale gemeenschappen of autoriteiten, en het bieden van richtlijnen aan onze vestigingen in dit opzicht, in overeenstemming met ons Communicatiebeleid en met alle processen met betrekking tot de openbaarmaking van gevoelige informatie.

2. Inhoud

2.1. Toepassingsgebied en doelstellingen

Dit beleid is bedoeld om goede relaties tot stand te brengen en te onderhouden met externe lokale belanghebbenden¹, waaronder lokale gemeenschappen, niet-gouvernementele organisaties, lokale autoriteiten, onderaannemers, lokale leveranciers, de academische wereld en andere instellingen.

De betrokkenheid van externe belanghebbenden bij Aperam heeft drie doelstellingen:

- Zich bewust zijn van risico's en kansen, waarbij we onze analyse verrijken met de standpunten van onze belanghebbenden,
- Duurzame en voor beide partijen winstgevende manieren vinden om vooruitgang te boeken,
- Het vertrouwen van onze externe belanghebbenden verdienen en zo ons handelsmerk en onze reputatie beschermen en ten slotte onze sociale licentie om te handelen vrijwaren.

¹ In dit document wordt niet ingegaan op regelingen voor de betrokkenheid van klanten, wereldwijde leveranciers of aannemers, noch op andere belanghebbenden zoals kredietverstrekkers of aandeelhouders,

2.2. Specificaties

Minimum Vereisten

Wettelijke verplichtingen

Hoewel het voor de hand ligt, is het onze eerste en belangrijkste plicht om te voldoen aan alle lokale wetten en voorschriften die van toepassing zijn, in het bijzonder die met betrekking tot de betrokkenheid van belanghebbenden, overleg met de gemeenschap en openbare rapporten. Al deze vereisten zijn dan ook opgenomen in onze management handelingen.

Inventarisatie, analyse en betrokkenheid van belanghebbenden

In overeenstemming met de beste praktijken moeten alle vestigingen een beter inzicht verwerven in de lokale belanghebbenden en hun bekommernissen, in het bijzonder in de groepen van belanghebbenden die bijzonder kwetsbaar kunnen zijn. Dit houdt in:

- Een lijst bijhouden van belangrijke lokale groepen belanghebbenden, met de belangrijkste contactgegevens.
- Regelmatige contacten organiseren om op de hoogte te blijven van de voornaamste bekommernissen van de belanghebbenden,
- Een toereikend klachtenbehandelingssysteem onderhouden om klachten te verzamelen, met name via onze Aperam-standaard "Open contactkanalen" (zie onderstaande paragraaf)
- op adequate wijze informatie verschaffen over de activiteit van de site, materiële onderwerpen en vorderingen.

In dit verband worden alle industriële vestigingen uitgenodigd om:

- De standaard "poster" van Aperam aan iedere ingang op te hangen, met kernindicatoren over onze Sociale- en Milieuprestaties, als teken van transparantie,
- De visie van Aperam op materiële onderwerpen te delen, in overeenstemming met de beste normen voor betrokkenheid van belanghebbenden (materialiteitsmatrix of andere middelen),
- Regelmatige Communicatie implementeren met een frequentie en werkwijze die in overeenstemming zijn met de omvang van de sites en hun impact op hun belanghebbenden.

Contactkanalen openen om feedback te verzamelen

Aperam heeft een standaardproces gedefinieerd waarbij gebruik wordt gemaakt van een contactformulier dat ervoor moet zorgen dat de interacties van de vestigingen met hun lokale belanghebbenden nauwkeurig en in de lokale taal (talen) worden beheerd. Het is de bedoeling positieve feedback te verzamelen en tegelijk tegemoet te komen aan de behoefte aan een efficiënt klachtenmechanisme.

Elke site zal zijn eigen Google contactformulier in de lokale taal beheren, zodat lokale belanghebbenden op elk moment hun feedback kunnen geven, met gebruik van vooraf gedefinieerde categorieën om de routing en follow-up te vergemakkelijken.

Belangrijkste oriëntaties

Beginnselen

- **Transparantie:** Het principe van onze betrokkenheid is om onze lokale belanghebbenden regelmatig en proactief te informeren, om vertrouwen en sociale waarde op te bouwen en tegelijkertijd te anticiperen op problemen.

- **Samenhang:** Er zullen interne richtlijnen (die periodiek zullen worden bijgewerkt) worden verstrekt om locaties te helpen deze betrokkenheid overeenkomstig te organiseren binnen Aperam, met aanbevolen frequenties per type locatie. Ook zullen intern beste praktijken worden uitgewisseld.
- **Materialiteit:** De betrokkenheid moet betrekking hebben op de "belangrijkste onderwerpen" van de verschillende belanghebbenden en rekening houden met de verschillen in omvang, complexiteit en lokale impact van de Aperam-locaties. Dit betekent dat de aanbevolen betrokkenheidsgraad hoger zal zijn en het bereik van de betrokken belanghebbenden breder voor hoofdvestigingen² dan bijvoorbeeld voor activiteiten van dienstencentra (zie categorisering verder).
- **Lokaal beheer:** De werkwijze, kernboodschappen en timing van de betrokkenheid zullen op het niveau van de site worden bepaald en kunnen worden samengevat in een overzicht van één pagina van hun jaarlijkse plan voor betrokkenheid van belanghebbenden (zie voorbeeld in tabel 3 in bijlage 1). De gegevens die via de contactformulieren worden verzameld, worden opgeslagen in een lokale database, lokaal beheerd in overeenstemming met het GDPR-beleid en de GDPR-procedures van Aperam en de antwoorden op de vragen of ontvangen feedback worden door de site afgehandeld.

Meerdere communicatiewijzen

Omdat we weten dat de lokale belanghebbenden ook groepen zijn die zeer verschillen qua interesses en routines - zelfs binnen één land/regio - moeten de manieren van engagement lokaal worden bepaald en gebruikmaken van bestaande communicatiedragers en -rituelen en desgewenst andere middelen ontwikkelen om te zorgen voor efficiëntie in de betrokkenheid en naleving van de lokale cultuur.

Bijgevolg worden de sites verzocht een combinatie van middelen te gebruiken, waaronder: posters, intranet/internetpagina's, nieuwsbrieven, berichtgeving op het scherm ("Plant TV op site"), vergaderingen, evenementen, advertenties, enz. Zij worden ook aangemoedigd gebruik te maken van alternatieve manieren van uitwisseling of synergievorming zoals: werkgroepen, jobbeurzen, opendeurdagen, sponsoring, lezingen of stages, uitlenen van apparatuur, enz, zoals beschreven in interne richtlijnen.

Rollen en verantwoordelijkheden:

Bij Aperam geloven we sterk dat onze medewerkers onze waarden van welwillende en transparante betrokkenheid het best vertegenwoordigen.

Onze lokale leiders in de verschillende vestigingen spelen een sleutelrol bij het luisteren naar, interageren met en samenwerken met lokale gemeenschappen en belanghebbenden. En in alle regio's waar we actief zijn, streven we ernaar om te luisteren en te handelen volgens de specifieke eisen van onze omgeving.

Opvolging en rapportering

De uitvoering van dit engagementsbeleid zal worden opgevolgd door:

- **Voortdurende update van de onderwerpen matrix:** De resultaten van het voortdurend engagement op het niveau van de sites zullen worden opgenomen in lokale matrices, die op hun beurt zullen bijdragen tot de actualisering van de geconsolideerde materialiteitsmatrix van de groep volgens de GRI-methode. De updates worden jaarlijks gerapporteerd in het extern geverifieerde duurzaamheidsverslag van de groep dat op het internet wordt gepubliceerd.
- **Monitoring van het engagementniveau van onze vestigingen:** De naleving van dit engagementbeleid door onze vestigingen zal jaarlijks worden geëvalueerd en gerapporteerd in het extern geverifieerde duurzaamheidsverslag van de Groep dat op internet wordt gepubliceerd.

² Voornamelijk Timoteo, BioEnergia (BR), Genk, Châtelet (BE), Imphy, Isbergues, Gueugnon, Pont-de-Roide (FR).

- **Opvolging van de feedback via onze contacten met externe partners:** Een geconsolideerd overzicht van de ontvangen feedback op basis van samengevoegde gegevens zal een opvolging van de opgeworpen onderwerpen en potentiële lokale grieven mogelijk maken, in overeenstemming met alle privacyreglementeringen.